

PATVIRTINTA:
VŠĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos
Vilniaus filialo direktoriaus
2023 m. rugsėjo 3 d.
įsakymu Nr. V-23/09-03-01

**VŠĮ „VAIVORYKŠTĖS TAKO“ GIMNAZIJOS VILNIAUS FILIALO
VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS MOKINIAMS**

Vilnius

VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS MOKINIAMS

I. BENDROJI DALIS

1. Šis dokumentas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio ugdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksu, Mokyklos nuostatais, Mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis, Mokymo sutartimi ir kitais įstatymais bei teisės aktais.
2. VšĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos Vilniaus filialo mokinys yra mokyklos bendruomenės narys ir, naudodamasis savo teisėmis, turi laikytis nustatytų elgesio normų, vidaus tvarkos taisyklių.

II. MOKINIŲ TEISĖS

3. Mokinys turi teisę:

- 3.1. mokytis pagal savo gebėjimus ir poreikius bei įgyti valstybinius standartus atitinkantį bendrąjį išsilavinimą;
- 3.2. į minties, sąžinės, religijos, žodžio laisvę;
- 3.3. puoselėti savo kalbą, kultūrą, papročius bei tradicijas;
- 3.4. dalyvauti svarstant ugdymo proceso organizavimo klausimus;
- 3.5. dalyvauti mokyklos savivaldoje Mokyklos nuostatuose nustatyta tvarka;
- 3.6. turėti higienos reikalavimus atitinkančią darbo vietą, ugdytis sveikoje ir saugioje aplinkoje;
- 3.7. į poilsį ir laisvalaikį, atitinkantį jo amžių ir sveikatą;
- 3.8. gauti informaciją apie save, dalyvauti, kai svarstomas jo elgesys;
- 3.9. gauti socialinę, psichologinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą;
- 3.10. burtis į vaikų ir jaunimo organizacijas, kurių veikla sąlygoja dorovinę, pilietinę, kultūrinę, fizinę bei socialinę brandą, lavintis saviugdos ir saviraiškos užsiėmimuose, dalyvauti visuomenės gyvenime, taikiuose susirinkimuose, kurių veikla neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams.

III. MOKINIO PAREIGOS, ATSAKOMYBĖ

4. Mokinys privalo:

- 4.1. mokytis iki įvykdys pagrindinio išsilavinimo programos I dalį arba kol sukaks 16 metų;
- 4.2. gerbti Lietuvos Respublikos įstatymus, laikytis Mokyklos taisyklių, demokratinių gyvenimo normų, tausoti Mokyklos ir visuomenės turtą;
- 4.3. vykdyti mokyklos administracijos, pedagogų reikalavimus, Mokyklos tarybos nutarimus;
- 4.4. gerbti valstybinę kalbą, tautos kultūrą ir tradicijas;
- 4.5. būti nepakantus amoraliams ir antvisuomeniniams poelgiams; už viešosios tvarkos pažeidimą mokiniai baudžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
- 4.6. laikytis visų Mokymo sutarties sąlygų, mokyklos vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų;
- 4.7. susipažinti su VšĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos Vilniaus filialo vidaus tvarkos taisyklėmis mokiniams;
- 4.8. mokslo metų pradžioje patikrinti sveikatą ir iki rugsėjo 15 d. reikalingus dokumentus pristatyti mokyklos administracijai;

- 4.9. turėti mokinio statusą patvirtinantį dokumentą – mokinio pažymėjimą; prireikus/paprašius jį pateikti viešosios tvarkos pareigūnams už mokyklos teritorijos;
- 4.10. lankyti mokyklą, nepraleidinėti pamokų be pateisinamos priežasties; jei praleista daugiau kaip penkios dienos, būtina pateikti gydytojo išduotą pažymą apie ligą;
- 4.11. pagarbiai bendrauti su mokytojais, kitais Mokyklos bendruomenės nariais ir Mokyklos svečiais;
- 4.12. drausmingai elgtis, gerbti kitus mokinius, nesityčioti iš jų ir neprasivardžiuoti;
- 4.13. Atiduoti mokytojui mobilųjį telefoną; naudotis mobiliuoju telefonu galima tik mokytojui leidus;
- 4.14. bent kartą per dieną patikrinti savo pasiekimus ir užduotis elektroniniame dienyne;
- 4.15. viršutinius drabužius kabinti drabužinėje; mokyklos patalpose draudžiama būti su kepure;
- 4.16. fizinio ugdymo pamokų metu dėvėti sportinę aprangą ir avalynę;
- 4.17. griežtai laikytis saugaus eismo ir priešgaisrinės saugos taisyklių;
- 4.18. laikytis higienos reikalavimų;
- 4.19. išvykti į sporto varžybas, edukacines ar kitas keliones (trunkančias ilgiau nei 3 dienas) galima tik mokyklos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui leidus;
- 4.20. mokslo metų pabaigoje arba išvykdamas iš mokyklos, atsiskaityti su mokyklos biblioteka ir kiekvienu dėstančiu mokytoju; atsiskaitymą parašu tvirtina klasės auklėtojas;
- 4.21. išvykdamas mokytis į kitą mokyklą, atnešti pažymą, kad į ją yra priimtas.

4.22. Pamokų metu:

- 4.22.1. palaikyti tvarką savo darbo vietoje, atsakyti už švarą ir saugoti mokyklos turtą: tausoti mokyklos inventorių, klases, kabinetus, vadovėlius, knygas; apie pastebėtus gedimus pranešti klasės arba kabineto vadovui; nerūpestingai pasielgęs su mokyklos inventoriumi, knygomis, piktavališkai juos sugadinęs, atsako materialiai: sutvarko mokyklos inventorių savo lėšomis arba pakeičia nauju;
- 4.22.2. nevėluoti į pamokas be pateisinamos priežasties;
- 4.22.3. iki antrojo skambučio pasiruošti pamokai (sąsiuvinius, knygas ir kitas mokymosi priemones tvarkingai pasidėti ant suolo krašto);
- 4.22.4. kiekvienai pamokai atsinešti reikalingas priemonės; draudžiama atsinešti į pamokas daiktus, nesusijusius su veikla pamokose; pašalinius daiktus mokytojai gali paimti ir grąžinti tik mokinio tėvams;
- 4.22.5. kelti ranką, jei nori ko nors mokytojo paklausti ar pasakyti;
- 4.22.6. fizinio ugdymo pamokose sportuoti tik su sportine apranga;
- 4.22.7. vykdydamas praktinio darbo užduotis, laikytis saugumo technikos taisyklių;
- 4.22.8. pasibaigus pamokai, susitvarkyti savo darbo vietą ir mokytojui paskelbus, kad pamoka baigta, tvarkingai išeiti iš klasės; budėtojai turi sutvarkyti kabinetą.

4.23. Pertraukų metu:

- 4.23.1. leisti laiką mokyklos koridoriuose, valgykloje, kai leidžiama – lauke;
- 4.23.2. elgtis drausmingai, savo elgesiu nesukelti sveikatai ir gyvybei pavojingų situacijų, klausyti budinčių mokytojų nurodymų, reaguoti į pastabas;
- 4.23.3. saugoti mokyklos žaliuosius plotus: jų netrypti, nešiukšlinti, nelaužyti juose augančių medžių, krūmų ir nerauti augalų;
- 4.23.4. įeiti į mokytojų kambarį mokiniai gali tik esant būtinybei ir mokytojams leidus;
- 4.23.5. atsakingai vykdyti mokykloje nustatyta tvarka paskirtas pareigas: budėtojai klasėje atsako už švarą, tvarką ir pasiruošimą darbui.

4.24. Mokyklos valgykloje:

4.24.1. elgtis kultūringai: netriukšmauti, nesistumdyti, pagarbiai elgtis su maistu, nesisavinti kitų valgio, neperstatinėti valgyklos kėdžių, nepalikti savo indų ant stalo, prieš dedant indus į indaplovę, juos nuskalauti;

4.25. Pasibaigus pamokoms:

4.25.1. netrukdyti kitiems mokiniams mokytis;

4.25.2. netriukšmaujant ir nesistumdant išeiti iš mokyklos.

5. Mokiniui draudžiama:

5.1. niokoti ar gadinti mokyklos turtą – rašinėti ant suolų, durų, sienų, pastato;

5.2. įsinešti į mokyklą ginklų, peilių, dujų balionėlių, toksinių, narkotinių, psichotropinių ar kitų kenksmingų medžiagų ir sveikatai pavojingų daiktų; mokyklos patalpose ir teritorijoje griežtai draudžiama naudoti atvirą ugnį, petardas bei kenksmingas chemines medžiagas;

5.3. mokyklos patalpose, teritorijoje ir jos priegose rūkyti, vartoti kvaišalus, žaisti azartinius žaidimus, į mokyklą vestis pašalinius asmenis;

5.4. įsinešti į mokyklą garso bei vaizdo įrašus, literatūrą, laikraščius, žurnalus ir kitus leidinius, kurie tiesiogiai skatina ar propaguoja karą, terorizmą, žiaurų elgesį, smurtą, pornografiją;

5.5. į mokyklą atsinešti brangių ir vertingų daiktų bei didelę pinigų sumą (atsinešęs už jų saugumą atsako pats mokinytis);

5.6. be mokytojo ir mokyklos administracijos leidimo imti mokytojo darbo priemones, mokyklos dokumentus, savavališkai imti mokyklos kabinetų raktus ir kitus jam nepriklausančius daiktus;

5.7. sėdėti ant palangių, lipti per langus.

5.8. Pamokų metu:

5.8.1. triukšmauti koridoriuose ir trukdyti mokytojui vesti pamoką – koridoriuose ir kabinetuose per pamokas turi būti tylu;

5.8.2. eiti į kabinetus, kuriuose dirba kitos klasės;

5.8.3. naudotis mobiliuoju telefonu ar kitomis ryšio priemonėmis;

5.8.4. pasakinėti, taisyti mokinių atsakymus be mokytojo leidimo ir kliudyti kitam mokiniui atsakinėti;

5.8.5. savavališkai išeiti iš kabineto.

IV. MOKINIŲ SKATINIMAS IR DRAUSMINIMAS

6. Mokiniams skatinti gali būti taikomos šios priemonės:

6.1. padėka, pareikšta mokyklos direktoriaus įsakymu;

6.2. apdovanojimas mokyklos padėkos raštu;

6.3. padėka mokinio tėvams (rūpintojams, globėjams) už tinkamą vaiko auklėjimą;

6.4. apdovanojimas knyga, atminimo dovanėle, išvyka, pinigine paskata ir kt.;

6.5. puikiai ir labai gerai besimokantys mokiniai mokslo metų pabaigoje pagerbiami padėka, pareikšta mokyklos direktoriaus įsakymu, bei apdovanojami pagyrimo raštais.

7. Mokiniams drausminti gali būti taikomos tokios nuobaudos:

7.1. rašytinis paaikškinimas pažeidus 4 punkte išvardintas taisykles;

7.2. pastaba, pareikšta direktoriaus įsakymu;

7.3. papeikimas (už pasikartojantį mokinio elgesio taisyklių pažeidimą), pareikštas direktoriaus įsakymu;

- 7.4. elgesio svarstymas Vaiko gerovės komisijoje (už pasikartojantį, tyčinį, įžūlų, griaunantį ugdymosi procesą elgesį ir nuolatinį mokinio elgesio taisyklių pažeidinėjimą), dalyvaujant tėvams (rūpintojams, globėjams);
- 7.5. elgesio svarstymas mokyklos administracijos posėdyje (už ypač grubius mokinio elgesio taisyklių pažeidimus), dalyvaujant tėvams (rūpintojams, globėjams);
- 7.6. papeikimas, pranešant tėvams (rūpintojams, globėjams) per elektroninį dienyną (pasikartojant pažeidimams po elgesio svarstymo administracijos posėdyje);
- 7.7. siūlymas mokytis kitoje mokykloje, suderinus su mokinio tėvais (rūpintojais, globėjais);
- 7.8. pranešimas Vilniaus miesto savivaldybės Vaiko teisių apsaugos tarnybai prašant Lietuvos Respublikos vaiko minimaliosios ir vidutinės priežiūros įstatymo pagrindais ir tvarka kelti į kitą mokyklą arba jam skirti kitą minimalios ar vidutinės priežiūros priemonę.

V. DOKUMENTO ĮSIGALIOJIMAS

8. Šis dokumentas įsigalioja nuo jo patvirtinimo datos ir yra privalomas visiems VŠĮ „Vaivorykštės tako“ gimnazijos Vilniaus filialo mokiniams.
